

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Петербургский государственный
университет путей сообщения Императора Александра I»
(УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Т.М. Коротаева

«14» ноября 2024 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного
радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)

УХТА

2024

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией 11.02.06
Протокол № 3
от 01.11.2024 г.

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
УТЖТ - филиала ПГУПС
Протокол № 3
от 14.11.2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) (далее - Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 808 (с изменениями и дополнениями)

Организация-разработчик: Ухтинский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС).

РАЗРАБОТЧИКИ:

В.С. Разумов - заместитель директора по учебно-методической работе УТЖТ - филиала ПГУПС;

О.В. Топчий – заведующий очным отделением УТЖТ - филиала ПГУПС;

Г.Г. Попова – заведующий библиотекой УТЖТ - филиала ПГУПС

А.В. Марчак – преподаватель УТЖТ – филиала ПГУПС, председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Сосногорского
регионального центра связи Ярославской
дирекции связи Центральной станции
связи – филиала ОАО «РЖД»



СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения	5
4. Обозначения и сокращения	5
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения	6
7. Структура государственной экзаменационной комиссии	7
8. Форма государственной итоговой аттестации	8
9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	9
10. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	11
Приложение А Объем времени на подготовку и защиту выпускных квалификационных работ и условия допуска к государственной итоговой аттестации	14
Приложение Б Определение темы выпускной квалификационной работы. Руководство выпускной квалификационной работой. Структура и содержание выпускной квалификационной работы	17
Приложение В Акт согласования тем ВКР с работодателем.....	20
Приложение Г Лист ознакомления студентов с программой государственной итоговой аттестации	22
Приложение Д Форма заявления студента о предлагаемой к разработке теме ВКР.....	23
Приложение Е Форма заявления студента на закрепление темы ВКР	25
Приложение Ж Рецензирование выпускных квалификационных работ. Процедура защиты выпускных квалификационных работ.....	266
Приложение З Хранение выпускных квалификационных работ.....	288
Приложение И Основные требования к оформлению выпускных квалификационных работ.....	29
Приложение К Структура задания на выпускную квалификационную работу	31
Приложение Л Темы выпускных квалификационных работ	32
Приложение М Форма графика проведения консультаций по выполнению ВКР.....	34
Приложение Н Форма графика защиты ВКР	35
Приложение О Форма статистического отчета ГЭК по итогам государственной итоговой аттестации	36
Приложение П Формы заявлений о создании специальных условий.....	39
Приложение Р Формы заявлений на подачу апелляции.....	41

1. Область применения

1.1. Настоящая Программа устанавливает правила организации государственной итоговой аттестации студентов (далее - студенты, выпускники), очной и заочной форм обучения, завершающих освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

2. Нормативные ссылки

В настоящей Программе использованы ссылки на нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Приказ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями).

Приказ Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. N 808 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 N 33636) (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. N 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"

Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями)

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2022 г. N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015г. № 06-846 «О направлении методических рекомендаций» (по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена).

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

СМК РД 02.01.20-2022 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом ФГБОУ ВО ПГУПС от 30.09.2022 №664/К;

Положение об Ухтинском техникуме железнодорожного транспорта – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

3. Термины и определения

В настоящей Программе применяются следующие термины и определения:

апелляция - письменное заявление выпускника о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами;

4. Обозначения и сокращения

В настоящей Программе применяются следующие обозначения и сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

образовательные программы СПО - основные профессиональные образовательные программы СПО (программы подготовки специалистов среднего звена), имеющие государственную аккредитацию;

студент - лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования;

Положение - СМК РД 02.01.20-2022 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Университет, ФГБОУ ВО ПГУПС - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

УТЖТ - филиал ПГУПС - Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее – техникум, филиал);

ФОС - фонд оценочных средств.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящая Программа рассматривается на заседании педагогического Совета филиала и утверждается директором техникума.

5.2. Ответственность за реализацию данной Программы несут заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделением, председатель цикловой комиссии по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

6. Общие положения

6.1. Настоящая Программа устанавливает правила организации и проведения в УТЖТ - филиале ПГУПС государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) студентов (далее - выпускники), завершающей освоение имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), включает форму проведения ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. Место и время проведения ГИА по образовательным программам СПО определяются филиалом самостоятельно.

6.3. Техникум использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА студентов.

6.4. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

6.5. ГИА, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ СПО, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены ФГОС СПО и настоящей Программой.

6.6. ГИА выпускников проводится в филиале и завершается выдачей документа государственного образца, указывающего уровень образования и квалификации.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

6.8. Лица, осваивающие образовательную программу СПО в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО в другой образовательной организации, вправе пройти экстерном ГИА в филиале (структурном подразделении) Университета в соответствии с СМК РД 02.01.20-2022 Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и настоящей Программой;

6.9. Обучающимся по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), после прохождения ГИА, предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

6.10. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) техникум, для оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы, должен обеспечивать процедуру проведения государственной итоговой аттестации.

6.11. Объем времени на подготовку ВКР, условия допуска к ГИА, определение

темы, структура, содержание и руководство ВКР приведены в приложениях А, Б.

6.12. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) разработан фонд оценочных средств (ФОС) для ГИА, в котором приведены основные макеты документов для ГИА, оценочные материалы и примерный перечень вопросов для подготовки к защите ВКР.

7. Структура государственной экзаменационной комиссии

7.1. ГИА проводится ГЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

7.2. ГЭК руководствуется в своей деятельности СМК РД 02.01.20-2022 Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и настоящей Программой.

7.3. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО ПГУПС (далее – Университет) по представлению директора филиала.

7.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

7.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем - Федеральным агентством железнодорожного транспорта, по представлению ректора Университета.

7.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) образовательной организации утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

7.7. Заместитель председателя ГЭК назначается приказом университета. В случае создания в филиале нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

7.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

8. Форма государственной итоговой аттестации

8.1. Формой государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) является защита выпускной квалификационной работы (ВКР);

8.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

8.3. Выпускная квалификационная работа (ВКР) по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) выполняется в форме дипломного проекта.

8.4. Тематика ВКР разрабатывается цикловой комиссией по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) и включается в настоящую Программу ГИА.

8.5. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (формы заявлений студента приведены в Приложениях Д и Е). При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

8.6. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости консультант (консультанты).

8.7. Перечень тем ВКР, закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов (при необходимости) по отдельным частям ВКР (экономическая часть, графическая часть, исследовательская часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.п.), осуществляется приказом директора филиала.

8.8. При защите ВКР выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

8.9. ВКР подлежат обязательному рецензированию (процедура рецензирования приведена в Приложении Ж).

8.10. Выпускная квалификационная работа должна быть проверена на наличие заимствований из других источников. Оригинальность работы должна быть не менее 10%.

8.11. ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Программы ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР, определяются с учетом примерной основной образовательной программы СПО (при

наличии) и утверждаются директором филиала после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

9.1. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором филиала, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

9.2. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

9.3. Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава (процедура защиты ВКР приведена в Приложении Ж).

9.4. Заведующий отделением составляет график защиты по датам, согласовывает его с заместителем директора по учебно-методической работе, и с председателем студенческого совета (форма графика приведена в приложении Н).

9.5. Результаты любой из форм аттестационных испытаний, включенных в ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

9.6. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

9.7. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из филиала.

Дополнительные заседания ГЭК организуются филиалом в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА. по уважительной причине.

9.8. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в филиале на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

9.9. Повторное прохождение ГИА для одного обучающегося назначается не более двух раз.

Лица, не прошедшие ГИА, допускаются к ГИА повторно не ранее следующего периода работы ГЭК. Порядок повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний всех видов определяется филиалом самостоятельно.

9.10. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается

председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве филиала (структурного подразделения) Университета.

9.11. Ежегодный отчет о работе ГЭК рассматривается на заседании педагогического совета филиала и представляется в Университет в месячный срок после завершения ГИА (форма отчета приведена в Приложении О).

9.12. Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

10. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

10.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

10.3.1. Для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для

слепых.

10.3.2. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

10.3.3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию может проводиться в письменной форме.

10.3.4. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию может проводиться в устной форме.

10.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА (форма заявления приведена в приложении П).

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

11.1. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (формы заявлений приведены в приложении Р).

11.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию филиала.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

11.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

11.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГИА по представлению директора филиала.

11.5. Апелляционная комиссия филиала формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей филиала (структурного подразделения) Университета, не

входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии является директор филиала либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительного акта филиала. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

11.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

11.7. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

11.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

11.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные филиалом.

11.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче ГЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГЭ.

11.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

11.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании

ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Стр.13 из 39
---	--------------

апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

11.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала.

Приложение А

(обязательное)

Объем времени на подготовку и защиту выпускных квалификационных работ и условия допуска к государственной итоговой аттестации

1. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2. Техник по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять работы по монтажу, вводу в действие, демонтажу транспортного радиоэлектронного оборудования, сетей связи и систем передачи данных.

ПК 1.2. Выполнять работы по монтажу кабельных и волоконно-оптических линий связи.

ПК 1.3. Производить пуско-наладочные работы по вводу в действие транспортного радиоэлектронного оборудования различных видов связи и систем передачи данных.

ПК 2.1. Выполнять техническую эксплуатацию транспортного радиоэлектронного

оборудования в соответствии с требованиями нормативно-технических документов.

ПК 2.2. Производить осмотр, обнаружение и устранение отказов, неисправностей и дефектов транспортного радиоэлектронного оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять наладку, настройку, регулировку и проверку транспортного радиоэлектронного оборудования и систем связи в лабораторных условиях и на объектах.

ПК 2.4. Осуществлять эксплуатацию, производить техническое обслуживание и ремонт устройств радиосвязи.

ПК 2.5. Измерять основные характеристики типовых каналов связи, каналов радиосвязи, групповых и линейных трактов.

ПК 3.1. Осуществлять мероприятия по вводу в действие транспортного радиоэлектронного оборудования с использованием программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять операции по коммутации и сопряжению отдельных элементов транспортного радиоэлектронного оборудования при инсталляции систем связи.

ПК 3.3. Программировать и настраивать устройства и аппаратуру цифровых систем передачи.

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. Объем времени на подготовку и защиту ВКР (сроки и продолжительность ГИА) устанавливается, учебным планом и календарным учебным графиком в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

4. Объём времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – 6 недель, в том числе:

– Подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели

– Защита выпускной квалификационной работы - 2 недели

5. Срок проведения: очная и заочная форма

– Подготовка выпускной квалификационной работы: 18.05.2025 - 14.06.2025

– Защита выпускной квалификационной работы: 15.06.2025 - 28.06.2025.

6. Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

7. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

8. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО (ст.59 Федерального закона №273ФЗ).

9. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности:

- Приказа о допуске обучающихся к ГИА;
- Сводной ведомости успеваемости обучающихся;
- Выпускных квалификационных работ;
- Отзывов руководителей ВКР с положительной оценкой;
- Рецензий на ВКР с положительной оценкой;
- Зачетных книжек обучающихся.

Приложение Б

(обязательное)

Определение темы выпускной квалификационной работы. Руководство выпускной квалификационной работой. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

1. Перечень тем, как правило, разрабатывается преподавателями цикловой комиссии по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), и обсуждается на заседании цикловой комиссии с участием председателя ГЭК.

2. Перечень тем должен быть согласован с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей (акт согласования приведен в приложении В). Тема дипломного проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

3. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании цикловой комиссии. Разработанные задания согласовываются с представителем работодателя.

4. Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) профильных предприятий или УТЖТ - филиала ПГУПС.

5. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

6. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики. Допускается использование данных, полученных выпускником в период работы над выполнением курсовой работы (проекта).

7. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

7.1. На обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;

7.2. На использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

8. Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения (перечень примерных тем ВКР приведен в Приложение Л).

9. Тема ВКР может быть предложена филиалами и структурными подразделениями ОАО «РЖД» в виде грантов.

10. Программа ГИА по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором техникума после их обсуждения на заседании педагогического совета техникума с участием председателя ГЭК.

11. Программа ГИА по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утвержденные директором техникума, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации (лист ознакомления студентов с Программой ГИА приведен в Приложение Г).

12. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено, как правило, не более восьми выпускников.

13. В обязанности руководителя ВКР входит:

13.1. разработка задания на подготовку ВКР;

13.2. разработка совместно с обучающимися плана ВКР;

13.3. оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;

13.4. консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР; оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;

13.5. контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

13.6. оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

13.7. предоставление письменного отзыва на ВКР.

14. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

15. Задания на ВКР рассматриваются цикловой комиссией по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), подписываются руководителями ВКР, согласовываются с представителем работодателя и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

16. Структура задания на ВКР приведена в Приложении К.

17. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

18. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

19. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-методической работе (заместитель директора по учебно-методической работе может своим письменным распоряжением делегировать право приема ВКР заведующим отделениями).

20. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

21. В обязанности консультанта ВКР входит:

21.1. руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

21.2. оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

21.3. контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

22. Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и определяются Положением о нормах часов на выпускную квалификационную работу в УТЖТ – филиале ПГУПС.

23. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются филиалом самостоятельно.

24. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки может быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

25. Требования к оформлению ВКР:

25.1. Оформление ВКР производится в соответствии с Методическими указаниями и требованиями к разработке и оформлению выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) для студентов очной и заочной форм обучения УТЖТ - филиала ПГУПС.

25.2. Обучающиеся применяют для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

25.3. Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ.

Основные требования к оформлению выпускных квалификационных работ приведены в Приложении И.

Приложение В
(обязательное)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
УТЖТ – филиал ПГУПС**

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник _____ -
структурного подразделения ___ -
филиала ОАО «РЖД»

_____/_____/

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор УТЖТ – филиала ПГУПС

_____/_____/

« ____ » _____ 20 ____ г.

Акт согласования

ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

специальности

XX.XX.XX _____

Ухта

20____

**Акт согласования
ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ,
выполняемых в виде защиты дипломных проектов
специальности**

XX.XX.XX _____

Предприятие (организация) работодателя:

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Темы дипломных проектов, предложенные УТЖТ – филиалом ПГУПС для проведения Государственной итоговой аттестации в 20____ году:

1. Тема ВКР;
2. Тема ВКР;
3. Тема ВКР;

отражают современные инновационные тенденции в развитии системы образования, отвечают потребностям работодателей и экономики Республики Коми и Российской Федерации. Предложенные темы ВКР направлены на формирование основных профессиональных компетенций и на освоение следующих видов деятельности по специальности в соответствии с ФГОС СПО:

- ____;
- ____;
- ____.

Эксперты:

Начальник _____ -
структурного подразделения ____
- филиала ОАО «РЖД» _____

Начальник
_____ отдела
структурного подразделения ____
- филиала ОАО «РЖД» _____

Приложение Г
(обязательное)

Лист ознакомления

студентов УТЖТ - филиала ПГУПС,
 обучающихся по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена специальности **11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)**, с формой ГИА (защита дипломного проекта), требованиями к использованию средств обучения и воспитания, средствами связи при проведении ГИА, требованиями, предъявляемыми к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядком подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенностями проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году, согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 (с изменениями и дополнениями)

Группа _____

№ п/п	ФИО студента	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
...			

Ознакомил: заведующий отделением _____

ФИО

ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Стр.23 из 39
--	--------------

Приложение Д
(обязательное)

Форма заявления студента о предлагаемой к разработке теме ВКР

Директору УТЖТ – филиала ПГУПС

студента(ки) группы _____

фамилия

имя

отчество

заявление.

На основании п.10 приказа Министерства Просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями) прошу назначить руководителем дипломного проекта преподавателя

и утвердить тему дипломного проекта, не входящую в число предложенных в Программе ГИА ¹:

(вписать полностью название темы без сокращений, в такой формулировке тема будет записана во все документы, в том числе в диплом об СПО)

Обоснование целесообразности разработки данной темы для практического применения:

« ____ » _____ 202 ____ г.

ПОДПИСЬ

¹ Тематика дипломных проектов определяется УТЖТ - филиалом ПГУПС. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Если среди предложенных в программе ГИА нет темы, которую Вы бы хотели разрабатывать, то Вы имеете право предложить свою тему, но в заявлении необходимо кратко написать обоснование темы.

Приложение Ж

(обязательное)

Рецензирование выпускных квалификационных работ. Процедура защиты выпускных квалификационных работ.

1. Выпускные квалификационные работы (ВКР) подлежат обязательному рецензированию.
2. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.
3. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.
4. Рецензенты ВКР по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) определяются не позднее, чем за месяц до защиты и назначаются приказом директора техникума.
5. Рецензия должна включать:
 - 5.1. заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
 - 5.2. оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
 - 5.3. оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
 - 5.4. общую оценку качества выполнения ВКР - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
6. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.
7. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.
8. Техникум, после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией, решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.
9. Процедура передачи ВКР в ГЭК регулируется Положением о процедуре передачи выпускных квалификационных работ в государственную экзаменационную комиссию.
10. Требования и правила оформления рецензии на выпускную квалификационную работу устанавливаются Положением о составлении рецензии на выпускную квалификационную работу в УТЖТ-филиале ПГУПС.
11. Вопрос о допуске ВКР (дипломного проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-методической работе и оформляется приказом директора техникума.
12. Цикловая комиссия имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.
13. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

14. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии

15. На защиту ВКР отводится до 1 (одного) академического часа на одного обучающегося.

16. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает:

- 16.1. доклад обучающегося (не более 10-15 минут);
- 16.2. чтение отзыва и рецензии;
- 16.3. вопросы членов комиссии;
- 16.4. ответы обучающегося.

17. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

18. При защите ВКР выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

19. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

20. При определении оценки по защите ВКР учитываются:

- 20.1. качество устного доклада выпускника;
- 20.2. свободное владение материалом ВКР;
- 20.3. глубина и точность ответов на вопросы;
- 20.4. отзыв руководителя и рецензия;

21. Основные критерии оценки ВКР приведены в ФОС ГИА.

22. Диплом с отличием выдается при следующих условиях:

– все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) за исключением оценок "зачтено" являются оценками "отлично" и "хорошо";

– все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";

– количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому, за исключением оценок "зачтено".

23. В протоколе заседания ГЭК по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) делается соответствующая запись о выдаче диплома с отличием.

24. Процедура хранения выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 3.

Приложение 3

(обязательное)

Хранение выпускных квалификационных работ

1. Выполненные ВКР по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) хранятся после их защиты в архиве техникума.

2. Срок хранения, в течение пяти лет после выпуска обучающихся из техникума, определяется в соответствии с номенклатурой дел филиала.

3. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

4. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта), а также представлены для участия в Олимпиаде дипломных проектов учебных заведений Федерального агентства железнодорожного транспорта.

5. Выдача из архива ВКР, представляющих учебно-методическую ценность, производится по письменной заявке председателя цикловой комиссии по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) с указанием темы, Ф.И.О. студента, цели использования, места нахождения и Ф.И.О. преподавателя, использующего дипломный проект в качестве учебного пособия.

6. Дипломные проекты, участвующие в Олимпиаде дипломных проектов учебных заведений Федерального агентства железнодорожного транспорта, представляются в базовые ВУЗы согласно положению об Олимпиаде.

7. Разрешение на выдачу дипломных проектов из архива техникума дает директор (заместитель директора по учебно-методической работе).

8. По письменному запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель филиала имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

9. По письменному запросу ОАО «РЖД» директор УТЖТ - филиала ПГУПС имеет право разрешить снимать копии с дипломных проектов, выполненных по грантам ОАО «РЖД».

Приложение И

(обязательное)

Основные требования к оформлению выпускных квалификационных работ

1. По структуре выпускная квалификационная работа, как правило, должна состоять из:

1.1. Расчетно-пояснительной записки;

1.2. Графической части;

2. В состав ВКР может входить реальная часть (стенд, макет, изделия, изготовленные студентом в соответствии с заданием на ВКР).

3. Расчетно-пояснительная записка, как правило, включает в себя:

3.1. титульный лист;

3.2. содержание;

3.3. введение;

3.4. основную часть;

3.5. заключение;

3.6. список использованных источников;

3.7. приложения (при необходимости).

4. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

5. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с заданием и логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

6. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

6.1. Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

6.2. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

6.2.1. анализ конкретного материала по избранной теме;

6.2.2. описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

6.2.3. описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

7. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

8. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

8.1. Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

8.2. Указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

8.3. Постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

8.4. Иные нормативные правовые акты;

8.5. Иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

8.6. Монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

8.7. Иностранная литература;

8.8. Интернет-ресурсы.

9. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение (копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.)

10. Законченная ВКР должна состоять из: расчетно-пояснительной записки: графической части: чертежей, диаграмм, схем и т.д.

11. Графическая часть проекта выполняется в зависимости от специальности и темы. Все чертежи выполняются в одной из систем: AUTO CAD, VISIO, КОМПАС.

12. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам и пр. чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТов.

13. Объем ВКР должен составлять не менее 50 страниц печатного текста (без приложений), графической части - не менее 2-х листов чертежей.

14. Выпускные квалификационные работы студентов должны выполняться с применением средств ЭВТ, современных компьютерных программ, и графических редакторов с соблюдением требований ЕСКД и ГОСТ.

15. Выпускные квалификационные работы, сшитые в типовые папки для дипломного проектирования, представляются на бумажных носителях, и сдаются в архив техникума по описи.

16. Нормоконтроль выпускных квалификационных работ, в соответствии с требованиями ЕСКД и ГОСТ, осуществляет преподаватель инженерной графики (либо лицо, назначенное приказом директора).

17. Прохождение нормоконтроля фиксируется подписью преподавателя - нормоконтролера на титульном листе пояснительной записки.

18. График проведения консультаций по ВКР разрабатывается руководителем ВКР, и заведующим отделением и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе (Приложение М).

19. Общее руководство и контроль выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

20. Текущий контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заведующие отделением и председатель цикловой комиссии по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

Приложение К
(обязательное)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

УТЖТ – филиал ПГУПС

Согласовано:

Протокол № ____

от «__» _____ 20__ г.

Председатель цикловой комиссии

_____ (____)

Утверждаю:

Заместитель директора

по учебно-методической работе

_____ (____)

«__» _____ 20__ г.

Задание

На дипломный проект студента(ки) 4 курса ____ формы обучения
специальности XX.XX.XX ...

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема дипломного проекта:
2. Исходные данные для дипломного проекта:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Состав дипломного проекта:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.
4. Рекомендуемая литература:

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок окончания ____ «__» _____ 20__ г.

Заведующий отделением _____ (_____)

Руководитель дипломного проекта _____ (_____)

Приложение Л

(обязательное)

Темы выпускных квалификационных работ

№ темы	Название модуля и темы
<i>Темы, соответствующие профессиональному модулю ПМ.01 Монтаж, ввод в действие и эксплуатация устройств транспортного радиоэлектронного оборудования:</i>	
1	Модернизация источника питания 24 В на станции Ветласян парк НПЗ
2	Организация поездной радиосвязи связи на базе радиостанций РВС-1-20 в пределах диспетчерского участка Израель – Косью
3	Организация поездной радиосвязи на базе радиостанций РЛСМ-10-42 в режиме малой распорядительной станции на участке Сосногорск - Троицко-Печорск
4	Модернизация поездной радиосвязи с применением антенных мачт Стрела-3м и использованием УКВ диапазона на участке Иоссер - Израель
5	Модернизация сети поездной радиосвязи участка Израель – Косью с использованием радиостанций РВС-1-20
6	Разработка сети маневровой радиосвязи станции Печора на базе технологии DMR
7	Модернизация системы электропитания в Доме связи станции Сосногорск
8	Организация цифровой поездной радиосвязи стандарта DMR на участке Микунь – Сыктывкар
9	Создание альбома и презентации для изучения маркировки волоконно-оптических кабелей
10	Проектирование системы электропитания Дома связи железнодорожной станции
11	Модернизация электропитающего оборудования связи на станции Печора
12	Модернизация электропитающего оборудования связи на станции Воркута
13	Разработка модуля ввода-вывода контроллера управления системой электропитания телекоммуникационного оборудования
14	Разработка системы контроля учета использования электропитающего оборудования на основе беспроводных сетей
15	Проектирование ремонтно-оперативной радиосвязи в пределах диспетчерского участка
16	Проектирование радиоканалов для управления объектами
17	Разработка антенно-фидерного устройства базовой станции системы мобильной связи
18	Модернизация участка волоконно-оптической линии передачи с учетом увеличения пропускной способности
19	Проектирование структурированной кабельной системы для локальной вычислительной сети предприятия
<i>Темы, соответствующие профессиональному модулю ПМ.02 Техническая эксплуатация сетей и устройств связи, обслуживание и ремонт транспортного радиоэлектронного оборудования:</i>	
20	Модернизация источника питания 24 В на станции Ветласян парк НПЗ
21	Включение технологии SHDSL по рабочей цепи перегонной связи (исследовательская работа)
22	Модернизация сети передачи данных в пределах Сосногорского регионального центра связи с применением квантовых технологий
23	Модернизация сети связи участка Сосногорск – Троицко-Печорск с использованием ресурса стороннего оператора (ПАО «Ростелеком»), а также сетей LTE
24	Разработка системы видеонаблюдения на станции Сосногорск
25	Разработка системы видеонаблюдения на станции Печора
26	Разработка системы видеонаблюдения на станции Инта
27	Организация аудио- и видеоконференцсвязи в границах Сосногорского регионального центра связи
28	Проектирование сети передачи данных на участке железной дороги
29	Организация оперативно-технологической связи на участке железной дороги
30	Проектирование первичной сети связи на участке Сосногорск – Воркута с использованием технологии xWDM
31	Проектирование радиорелейной линии связи для ведомственной сети
32	Исследование характеристик компьютерной сети предприятия и разработка рекомендаций по ее оптимизации и модернизации
33	Исследование проблемы разработки новых методов обработки сигналов в системах связи
34	Исследование каналов связи для систем ТУ-ТС с частотным и временным разделением элементов сигналов, передаваемых с использованием оборудования СМК-30-MUX

ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Стр.33 из 39
--	--------------

35	Исследование систем внутреннего контроля и диагностики оборудования СМК-КС и СМК-30-MUX
36	Проектирование локальной вычислительной сети предприятия
37	Проектирование цифровой первичной сети связи на участке железной дороги
38	Проектирование цифровой первичной сети связи на участке железной дороги Сосногорск-Печора
39	Проектирование цифровой первичной сети связи на участке железной дороги Печора-Воркута
40	Проектирование измерителя малых сопротивлений
41	Проектирование спутниковых средств связи
<i>Темы, соответствующие профессиональному модулю ПМ.03 Использование программного обеспечения в процессе эксплуатации микропроцессорных устройств:</i>	
42	Моделирование сотовой сети стандарта GSM с применением технологии 4G для населенных пунктов
43	Методика обеспечения информационной безопасности сети передачи данных
44	Анализ систем безопасности, использующих GSM каналы связи
45	Разработка инновационных технологий в информационно-телекоммуникационных системах
46	Количественные оценки уровней опасностей и угроз в комплексной системе защиты информации
47	Проектирование комплексной системы защиты информации предприятия
48	Анализ влияния технологии квантовых компьютеров на разработку новых систем связи и радиотехнических устройств и разработка стратегии ее использования
49	Разработка программного обеспечения оценки знаний студентов для использования в учебном процессе
50	Проектирование программного продукта для отслеживания подозрительной активности на объектах железнодорожного транспорта
<i>Темы, соответствующие профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения</i>	
51	Разработка методов повышения экономической эффективности предприятия связи
52	Анализ экономической эффективности от внедрения современных технологий на сетях связи
53	Коммуникационная политика предприятия в современных условиях (на примере деятельности конкретной организации)
54	Организационная культура как фактор эффективной деятельности организации
55	Управление маркетинговой деятельностью организации (на примере деятельности конкретной организации)
56	Система менеджмента качества в организации
57	Роль ОАО «РЖД» в транспортной системе России
58	Социальная политика организации в современных условиях
59	Совершенствование систем управления ОАО «РЖД»
60	Совершенствование организационной структуры управления ОАО «РЖД» в современных условиях
61	Формирование и развитие организационно-управленческих структур предприятия
<i>Темы, соответствующие профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:</i>	
62	Организация технического обслуживания и ремонта устройств системы электропитания оборудования связи
63	Организация работ в электроустановках до 1000 В, выполняемых по перечню работ в порядке текущей эксплуатации
64	Организация ремонтно-восстановительных работ на волоконно-оптических линиях связи
65	Организация технического обслуживания и ремонта радиооборудования регионального центра связи г. Сосногорска
66	Организация работы ремонтной бригады по техническому обслуживанию оборудования Сосногорского РЦС
67	Организация технического обслуживания (диагностика, ремонт и настройка) приемных антенн
68	Организация технического обслуживания (диагностика, ремонт и настройка) системы видеонаблюдения
69	Разработка цифрового макета для выполнения кроссировки и монтажа медножильных линий связи

Приложение М
(обязательное)

Форма графика проведения консультаций по выполнению ВКР

График консультаций
при подготовке дипломных проектов для студентов
групп _____ с _____ г. по _____ г.

Руководитель дипломных проектов **Фамилия И. О.** (аудитория _____)

№ п/п	Ф.И.О. студента
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

Например:

Консультации каждую неделю

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - 09⁰⁰ –13³⁰.

Заведующий отделением _____ (_____)

Председатель студенческого совета _____ (_____)

Приложение Н
(обязательное)
Форма графика защиты

**ГРАФИК ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ
СТУДЕНТАМИ ГРУППЫ __, __**

__ ИЮНЯ 20__ ГОДА 1. Фамилия И. О. 2. Фамилия И. О. 3. Фамилия И. О. 4. Фамилия И. О. 5. Фамилия И. О. 6. Фамилия И. О.	__ ИЮНЯ 20__ ГОДА 1. Фамилия И. О. 2. Фамилия И. О. 3. Фамилия И. О. 4. Фамилия И. О. 5. Фамилия И. О. 6. Фамилия И. О.
__ ИЮНЯ 20__ ГОДА 1. Фамилия И. О. 2. Фамилия И. О. 3. Фамилия И. О. 4. Фамилия И. О. 5. Фамилия И. О. 6. Фамилия И. О. 7. Фамилия И. О. 8. Фамилия И. О.	__ ИЮНЯ 20__ ГОДА 1. Фамилия И. О. 2. Фамилия И. О. 3. Фамилия И. О. 4. Фамилия И. О. 5. Фамилия И. О. 6. Фамилия И. О. 7. Фамилия И. О. 8. Фамилия И. О.
__ ИЮНЯ 20__ ГОДА 1. Фамилия И. О. 2. Фамилия И. О. 3. Фамилия И. О. 4. Фамилия И. О. 5. Фамилия И. О. 6. Фамилия И. О. 7. Фамилия И. О. 8. Фамилия И. О.	__ ИЮНЯ 20__ ГОДА 1. Фамилия И. О. 2. Фамилия И. О. 3. Фамилия И. О. 4. Фамилия И. О. 5. Фамилия И. О. 6. Фамилия И. О. 7. Фамилия И. О. 8. Фамилия И. О.

Заведующий отделением

_____ Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
учебно-методической работе

_____ Ф.И.О

Председатель совета обучающихся

_____ Ф.И.О.

Приложение О
(обязательное)
Формы статистического отчета ГЭК по итогам
государственной итоговой аттестации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
УТЖТ – филиал ПГУПС

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
по итогам государственной итоговой аттестации в 20__ году

Результаты защиты _____

Код специальности XX.XX.XX

Наименование специальности:

№	Показатели	бюджет		с полным возмещением затрат		Всего	
		Форма обучения				Кол-во	%
		очная	заочная	очная	заочная		
1	Всего выпускников						
2	Не допущено к защите ____						
3	Результаты защиты:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
4	Не допущено к сдаче ____						
5	Результаты __:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
6	Получено дипломов с отличием						
7	Средний балл						
8	Рецензирование ____ внешнее						
9	Количество ____, выполненных по заявкам предприятий						
10	Количество ____:						

ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Стр.37 из 39
---	--------------

	- рекомендовано к внедрению на предприятии						
	- рекомендовано к внедрению в образовательной организации						
11	Количество полученных грантов						

Заведующий отделением

ФИО

ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Стр.38 из 39
---	--------------

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
УТЖТ – филиал ПГУПС

Сводный статический отчет по результатам государственной итоговой аттестации 20__ года

Специальность (код, наименование)	Выпуск, бюджет	Очная форма обучения (ОФО)								Заочная форма обучения (ОЗФО)							
		оценка ГИА (форма)				в том числе СЦО				оценка ГИА (форма)				в том числе СЦО			
		всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»
Итого																	

Специальность (код, наименование)	Выпуск, внебюджет	Очная форма обучения (ОФО)								Заочная форма обучения (ОЗФО)							
		оценка ГИА (форма)				в том числе СЦО				оценка ГИА (форма)				в том числе СЦО			
		всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»
Итого																	

Специальность (код, наименование)	Выпуск, общий	Очная форма обучения (ОФО)								Заочная форма обучения (ОЗФО)							
		оценка ГИА (форма)				в том числе СЦО				оценка ГИА (форма)				в том числе СЦО			
		всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»	всего	«5»	«4»	«3»
Итого																	

Заместитель директора по учебно-методической работе

ФИО

Приложение П
(обязательное)
Формы заявления о создании специальных условий

Директору УТЖТ – филиала ПГУПС
студента _____ формы обучения
группы _____
специальности
XX.XX.XX _____

_____ **ФИО полностью**

заявление.

Прошу создать для меня специальные условия при проведении Государственной итоговой аттестации. Я нуждаюсь в организации следующих специальных условий проведения Государственной итоговой аттестации:

Особые условия	Требуется/не требуется (прописью)
Увеличение продолжительности экзаменов на 1,5 часа	
Организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий	
По рекомендации ПМПК:	
Присутствие ассистента для оказания необходимой технической помощи	
Задания, выполненные шрифтом Брайля	
Увеличение формата бланков и заданий до А3	
Выполнение работы на ПК	
Отдельная аудитория; пункт на дому; в медицинской организации	
Другое (лупа, глюкометр, инсулиновая помпа, кушетка, слуховой аппарат, и т.д)	

Документы (основание):

Справка серия _____ № _____ от ____ . ____ .20__ г. Срок действия до ____ . ____ .20__ г.

Заключение ПМПК от ____ . ____ .20__ г. Протокол № _____.

Участник ГИА: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директору УТЖТ – филиала ПГУПС
 Законного представителя студента
 _____ формы обучения
 группы _____
 специальности XX.XX.XX _____

 ФИО полностью

заявление.

Прошу создать для моего ребенка (опекаемого) ФИО полностью специальные условия при проведении Государственной итоговой аттестации. Он(она) нуждается в организации следующих специальных условий проведения Государственной итоговой аттестации:

Особые условия	Требуется/не требуется (прописью)
Увеличение продолжительности экзаменов на 1,5 часа	
Организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий	
По рекомендации ПМПК:	
Присутствие ассистента для оказания необходимой технической помощи	
Задания, выполненные шрифтом Брайля	
Увеличение формата бланков и заданий до А3	
Выполнение работы на ПК	
Отдельная аудитория; пункт на дому; в медицинской организации	
Другое (лупа, глюкометр, инсулиновая помпа, кушетка, слуховой аппарат, и т.д)	

Документы (основание):

Справка серия ____ № _____ от ____ . ____ .20 ____ г. Срок действия до ____ . ____ .20 ____ г.

Заключение ПМПК от ____ . ____ .20 ____ г. Протокол № ____.

Законный представитель
участника ГИА:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение Р
(обязательное)
Формы заявления на подачу апелляции

Председателю апелляционной комиссии
УТЖТ – филиала ПГУПС

ФИО
студента(ки) _____ формы обучения
группы _____
специальности _____

Заявление

Прошу рассмотреть мою апелляцию о несогласии с результатами ГИА по _____, так как считаю, что:
были оценены неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию:

- в моем присутствии
- в присутствии лица, представляющего мои интересы
- без меня (моих представителей)

« _____ » _____ 20__ г.

подпись студента

Заявление принял секретарь апелляционной комиссии

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Фамилия И.О.

ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Стр.42 из 39
--	--------------

Председателю апелляционной комиссии
 УТЖТ – филиала ПГУПС

ФИО

студента(ки) _____ формы обучения
 группы _____
 специальности _____

Заявление

Прошу пересмотреть результаты защиты дипломного проекта, так как считаю, что в процессе защиты дипломного проекта были допущены следующие нарушения установленного Порядка проведения ГИА:

Прошу рассмотреть апелляцию:

- в моем присутствии
- в присутствии лица, представляющего мои интересы
- без меня (моих представителей)

« _____ » _____ 20__ г.

подпись студента

Заявление принял секретарь апелляционной комиссии

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Фамилия И.О.